DECLARACIÓN JURADA SOBRE DOCUMENTOS

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador/a de la cédula de identidad N.° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro bajo juramento:

* Que conozco los términos de la resolución CIRCULAR ORH-19-2020.
* Las copias de los documentos que adjunto son copia fiel de los originales en mi poder.
* La información que doy en esta fórmula es cierta y completa.
* Estaré presentando documentos originales para verificación de requisitos en la Oficina de Recursos Humanos de acuerdo con la fecha y hora que me sea indicada por dicha Oficina.
* Quedo enterado/a que un dato falso u omisión será motivo suficiente para anular trámites que con base en ellos hubiese realizado, sin perjuicio de la acción legal que pueda ocasionar.

**Favor seleccionar con una equis (X) el trámite correspondiente:**

* ( ) Participación en concurso interno.

No tengo impedimentos legales, reglamentarios o de otra naturaleza para ejercer el puesto que se publicó con el boletín N.° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* ( ) Actualización de currículum vitae.

Solicito verificar atestados en el Portal Universitario para actualización de currículum vitae.

*Firma:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(la firma debe ser autógrafa (a mano) o mediante certificado de firma digital, no se aceptan imágenes de pdf.)*

*Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*